



## FINANSSTYREMØTE

Torsdag 12. desember 2024 kl 16:30, møterom 208, Studentersamfundet

### Protokollutskrift

**Til stede:**

**Finansstyret:** Monica Rolfsen, Live Wermundsen Mork, Kristoffer Meggelæ Pedersen, Rami Chumber, Eirik Sande, Endre Jo Reite, Øyvind Hauge, Karoline Rolfstad og Bendik Johansen

**Observatører:** David Standal (GU), Sveinung Vaskinn (Rådet), Selma Lindseth Lindeman (UKEsjef UKA-25), Nora Røkaas Hermansen (DL)

**Forfall:**

**Referat:** Godkjent

**Innkalling:** Godkjent

## HMS

Tatt til orientering

## Skriftlige orienteringssaker

Revidert årshjul

Tatt til orientering

Semesterplan 2025

Tatt til orientering

### Nybygg

- Arbeid med lukking av restanser, reklamasjoner og avvik går fremover, men er ikke avsluttet. Arbeidet med å konkludere sluttoppgjøret pågår også enda.
- Spørsmål kan rettes til Øyvind Hauge i FS.

Orientering fra Finansieringsutvalget (FU)

Tatt til orientering

Orientering fra Studentersamfundets leder

- Hatt noen omvisninger
- Gjennomført valg av medlemmer til Rådet

- Feiret halvtårsdag 17. november
- Hatt PR-workshop for de første Samfundsmøtene

#### Driftsorientering v/daglig leder

- Vi har byttet strømleverandør
- Vi ønsker å melde Samfundet inn i Næringsforeningen
- Vi får inngå avtale med NTNU som tilbyder av nisjearrangementer (mindre konferanser).

#### Orientering fra GRiF

- Det har blitt valgt nye gjengsjefer i mange av gjengene, som har vært med på sine første GSK. GU tar med disse på GSS i januar.
- GSK har vedtatt rominstruksen, med noen punkter til oppfølging.
- Vi har valgt ny HippoGRiF, Harald Læg Reid som har vært KSG-sjef til nå. Sittende HippoGRiF skal på utveksling neste semester.

#### Orientering fra UKA

- Gjengstyrene har begynt å planlegge våren.

#### Orientering fra GU

- Forberedt TU, den sendes ut ILA disse ukene
- Klargjort enkelte krav til søknader. GU-potten, Oblatsøknader og Sceneteknisk pott
- Jobbet med siste inspur i budsjettene
- Organisering av bruk av kvadrantene i storsalen
- Løst problematikk rundt siste åpningsdag
- Starten en gjennomgang av hms utstyrs rutiner på hublene
- Startet forberedelser til opptaket neste semester
- Behandlet oblat, GU og sceneteknisk pott søknader
- Hatt jubileum 🎉🎉🎉🎉🎉🎉
- Skal ta opp en ny Baksidiansvarlig

#### Referat fra Finansstyrets arbeidsutvalg

Tatt til orientering

# Vedtaksaker

## Sak 44/24 Selskapssiden

VEDTAK: *Finansstyret vedtar at Selskapssiden skal beholdes som ID 20 inntil videre, men det vil bli gjort en større evaluering i løpet av 2025 på tiltak for å øke fortjenesten på Selskapssiden og på bardriften på huset for øvrig. Videre vil det bli gjort vurderinger av flyten på huset og konsekvensene av å opprettholde ID20 på Selskapssiden*

På grunn av Samfundets pressende økonomiske situasjon, og som tidligere vedtatt i både strategi og handlingsplan, er det nødvendig at det legges til rette for at Samfundets lokaler kan leies ut med mest mulig fortjeneste. For å oppnå dette kreves forutsigbarhet for kunder og Samfundets administrasjon som administrerer utleie på vegne av Studentersamfundet og innenfor de rammer som settes av Finansstyret.

## Sak 45/24 Prinsipper for utleie

VEDTAK: *Finansstyret vedtar at administrasjonen skal ha administratortilgang til Billig slik at de selv kan legge ut utleiearrangementer for billettsalg her.*

*Finansstyret vedtar at administrasjonen skal ha tilgang til å legge ut arrangementer på samfundet.no slik at de selv kan legge ut informasjon om utleiearrangementer som er åpen for publikum her. Dette gjelder alle utleiearrangementer som er åpne for publikum - både med og uten billettsalg.*

*Finansstyret vedtar at administrasjonen skal ha tilgang til å legge ut arrangementer på lystavlen på Samfundets gesims. Bruken av gesimsen skal ivareta hele Samfundets drift. MG skal dele sin strategi for bruk av gesimsen med admin slik at bruken enklere kan samkjøres. Innenfor semester skal bruken av gesimsen foregå i samråd med MG. Utenfor semester kan gesimsen brukes til markedsføring av åpne utleiearrangementer. På arrangementsdagen kan admin bruke gesimsen, i forkant av arrangementet må markedsføring foregå i samråd med MG. Administrasjonen skal alltid informere Markedsføringsgjengen når utleiearrangementer legges på samfundet.no, Gesimsen og Billig i rimelig tid i forkant.*

## Sak 46/24 FS-bok 2025

VEDTAK: *Finansstyret vedtar FS-bok 2025 med notisen om at Admin og GU går i dialog om romreservasjon for en lengre tidshorisont enn inneværende semester.*

## Sak 47/24 Oblatsøknader fra gjengene (referatføring av AU-vedtak)

VEDTAK: *FS godkjenner at Lørdagskomiteen får én ekstra funksjonærstilling. Denne skal tilhøre Eventbooker i Lørdagskomiteen. Dette vil gjøre at Lørdagskomiteen vil bestå av 10 funksjonærer, og 20 gjengiser.*

*FS godkjenner at KSG får 6 nye funksjonærstillinger og 20 nye gjengisstillinger. Dette vil gjøre at KSG vil bestå av 109 funksjonærer, og 306 gjengiser.*

*FS godkjenner at Studentmediene (SM) får én ekstra funksjonær stilling og tre ekstra gjengis stillinger. Disse skal tilhøre Leder av Finansieringskomitéen i SM og gjengmedlemmer i finansieringskomitéen. Dette vil gjøre at SM vil bestå av 67 funksjonærer, og 147 gjengiser.*

*FS godkjenner at Samfundets Orkester får ein ekstra funksjonærstilling. Denna skal høyra til kasserar i Snaustrinda Spelemannslag. Dette vil gjera at Snaustrinda vil bestå av 3 funksjonærer, og 37 gjengisar, og Samfundets Orkester vil bestå av 20 funksjonærer og 200 gjengisar.*

Sak 48/24 Handlingsplan 2025

VEDTAK: *Finansstyret vedtar handlingsplan for 2025*

Sak 49/24 Budsjett 2025

VEDTAK: *Finansstyret vedtar budsjett for 2025 med følgende presiseringer:*

*Det budsjetteres med et negativt driftsresultat på -4 048 944 kr før overføring fra UKEfond.*

*Etter finansposter og overføring fra UKEfond budsjetteres det med et negativt årsresultat på -1 101 444 kr.*

*Total ramme vedlikeholdsplan: kr 6,3 mill inkl mva.*

*Bygg og vedlikehold skal prioriteres i henhold til handlingsplanen for 2025 og administrasjonen ved driftkoordinator Amund Grønvold skal rapportere om status minst 2 ganger i løpet av 2025.*

*Total ramme scenetekniske investeringer: kroner 2 millioner inkl mva. Det søkes støtte fra Kulturrom til scentekniske investeringer. Investeringene skal prioriteres i henhold til handlingsplanen og prioriteringsprinsipper i 2025 og administrasjonen ved tekniker Kasper Husefest skal rapportere om status minst 2 ganger i løpet av 2025.*

*Finansstyret gjør følgende bevilgninger fra UKE-fond til gjengdrift for 2025:*

<i>Arkivet:</i>	<i>inntil kr 21 450,-</i>
<i>Diversegjengen:</i>	<i>inntil kr 88 800,-</i>
<i>Fotogjengen:</i>	<i>inntil kr 110 000,-</i>
<i>Forsterkerkomiteen:</i>	<i>inntil kr 394 300,-</i>
<i>Gjengutvalget:</i>	<i>inntil kr 185 100,-</i>
<i>IT-komiteen:</i>	<i>inntil kr 106 750,-</i>
<i>Markedsføringsgjengen</i>	<i>inntil kr 671 000,-</i>
<i>Regi:</i>	<i>inntil kr 378 850,-</i>

<i>Samfundets konsept og prosjekteringsgruppe (SKP):</i>	<i>inntil kr 113 000,-</i>
<i>Studentersamfundets interne teater:</i>	<i>inntil kr 69 000,-</i>
<i>Studentersamfundets orkester (Låfte):</i>	<i>inntil kr 78 700,-*</i>
<i>Videokomiteen</i>	<i>inntil kr 159 450,-</i>

*Bevilgningene til gjengdrift belastes UKE-fond med inntil kr 2 376 900,-*

*\*Styret i Studentersamfundets orkester fastsetter endelig fordeling av bevilgningen mellom gruppene og utbetaling kan foretas når fordelingen er meddelt daglig leder.*

*Finansstyret gjør følgende bevilgninger fra UKE-fond til gjengenes investeringer for 2025, i henhold til investeringsplan:*

<i>DG:</i>	<i>kr 20 000,-</i>
<i>FG:</i>	<i>kr 40 000,-</i>
<i>FK:</i>	<i>kr 7 500,-</i>
<i>VK:</i>	<i>kr 25 200,-</i>

*Bevilgningene til gjengenes investeringer belastes UKE-fond med inntil kr 92 700,- i 2025.*

*Finansstyret gjør følgende bevilgninger fra UKE-fond til andre bevilgninger for 2025:*

<i>Diverse arrangement mm:</i>	<i>inntil kr 40 000,-</i>
<i>Styret:</i>	<i>inntil kr 580 000,-</i>
<i>GU-potten:</i>	<i>inntil kr 100 000,-</i>
<i>Driftsstyret (sosialt):</i>	<i>inntil kr 15 000,-</i>
<i>Fadderuke Kickoff (FUK)</i>	<i>inntil kr 4 500,-</i>
<i>Finansieringsutvalget</i>	<i>inntil kr 13 500,-</i>

*Bevilgningene til andre bevilgninger belastes UKE-fond med inntil kr 735 000,- i 2025.*

#### **Følgende endringer er gjort i budsjettet etter innspill i FS-møtet:**

- Serveringsomsetningen er økt fra 19,1 til 20,1 mill (hele økningen er lagt inn på øl i KSG sitt budsjett)
- Varekostnaden på øl, vin, rusbrus og brennevin er økt. Samlet varekost: 54%
- Økt målet på antall medlemmer i 2025 fra 19 000 til 19 500. Budsjettetert inntekt fra salg av medlemskort er økt fra 6,5 mill til 6,96 mill.
- Knaus utsettes til 2026

#### **Budsjett 2025 (prognose 2024)**

- Driftsinntekter: 52,7mill (52,3 mill)
- Driftskostander: 56,8 mill (63,4 mill)
- Driftsresultat: - 4,048 mill (-12,1 mill)
- Resultat før overføring av UKEfond -5,968 mill (-13,9 mill)
- Årsresultat etter overføring fra UKEfond: - 1,1 mill (- 8,6 mil)
- Investeringer som aktiveres: kr 700 000,- (30,6 mill)

- Utgående balanse: - kr 501 000,- ( - 26,6 mill)
- Likviditet: 28,8 mill (44,38 mill)

### Hovedmål for 2025

1. **Øke medlemskap:** Målet er 19 500 medlemmer, med en budsjettert inntekt på 6,96 mill.
2. **Arrangement:** Mål: Selge totalt 75 000 billetter. Bruttofortjeneste arrangement: kr 264 000,-
3. **Utleie:** Implementere en ny forretningsmodell og pakker for utleie i løpet av våren 2025. Moderat økning av inntekter fra utleie.
4. **Servering:** Opprettholde omsetningsvekst fra 2024 til tross for kortere høstsemester. Mål på bruttofortjeneste: kr 9,288 mill
5. **Vedlikehold:** Fullføring av nybyggrelatert vedlikehold.
6. **Forventet bidrag fra UKA-25:** 55% av 8,85 mill

### Økonomiske tiltak

- **Prisjusteringer:** Økning i billettavgift, garderobepreis, og serveringspriser fra 2025.
- **Reduksjon i kostnader:** Reduksjon og bedre kontroll på jobbmat, overgang til fast rigging i salene for å redusere arbeidskostnader i forbindelse med utleie, økt fokus på lagerkontroll, færre store dager under Immen i august
- **Arrangementsavgifter:** Fokus på lønnsomhet i store arrangementer.
- **Personalkostnader:** Nedskjæring i bemanning sammenlignet med 2024.
- Arbeid med å redusere kostnader og øke effektiviteten i utleie og servering.

### Utfordringer

- Kortere høstsemester grunnet UKA (6 uker mindre).
- Begrensede midler til investeringer; kun nødvendig vedlikehold prioriteres.

### Mulige tiltak for økt lønnsomhet

1. **Nye åpningstider:** Vurdere utvidet åpningstid til kl. 03:00 på spesielle dager
2. **Bruk av nybygg:** Åpne Edgar, Skala, og Vuelie for arrangementer i byggeperioden før UKA-25?
3. **Arrangerende:** Prøve ut flere studentdrevne arrangementer
4. Holde Edgar åpen utenfor semester?

### Oppfølgingspunkter

- Mulige tiltak for økt lønnsomhet - se over
- Jobbe målrettet for å trekke besøkende for å øke omsetning
- KSG må jobbe med prising
  - Evaluere effekten av økte priser og tilpasninger i drift.
- Konstandskontroll
  - Varekjøp og jobbmat
- Månedlig rapportering av besøkstall, økonomi, og arrangementsgjennomføring til FS.
- Kampanje på medlemskortsalg må iverksettes tidlig

- Utleie har behov for forutsigbarhet med hensyn til ledige lokaler

## Eventuelt

Ingen saker

## Runde rundt bordet

## Kritikk av møtet

Møtet ble hevet kl 19:30  
Referent: Nora Røkaas Hermansen

Monica Rolfsen

Live Wermundsen Mork

Eirik Sande

Endre Jo Reite

Kristoffer Meggelæ Pedersen

Øyvind Hauge

Rami Chumber

Karoline Rolfstad

Bendik Johansen

Neste FS:møte: torsdag 13. februar 2025